

Regulamin działania Komisji Pomocy w Sprawach Karnych i Karnych Skarbowych

1. Realizacją Programu pomocy doradcom podatkowym w sprawach karnych i karnych skarbowych zajmuje się Komisja Pomocy w Sprawach Karnych i Karnych Skarbowych powołana przy Śląskim Oddziale Krajowej Izby Doradców Podatkowych.
2. Nadzór nad pracami Komisji prowadzi wyznaczony uchwałą Zarządu Śląskiego Oddziału KIDP jego członek.
3. Komisja działa na podstawie:
 - a) programu pomocy zatwierdzonego uchwałą Zarządu Śląskiego Oddziału KIDP,
 - b) umów współpracy zawartych z adwokatami,
 - c) uchwał Zarządu o powołaniu przedstawicieli społecznych.
4. Osoba kierująca Komisją nadzoruje:
 - a) przepływ dokumentów związanych z udzieleniem pomocy;
 - b) wnioskuje wyznaczenie przedstawiciela społecznego w danej sprawie.
5. Doradca podatkowy jest uprawniony do skorzystania z Programu pomocy doradcom podatkowym w sprawach karnych i karnych skarbowych jeżeli:
 - a) jego wniosek dotyczy postępowania sądowego, w którym występuje w charakterze obwinionego lub oskarżonego w sprawach karnych i karnych skarbowych powstałych w wyniku wykonywania przez niego zawodu,
 - b) nie ma zaległości w zakresie opłacania składek członkowskich, ani z innych tytułów na rzecz KIDP.
6. Doradca podatkowy jest uprawniony do skorzystania z pomocy w zakresie wyznaczenia przedstawiciela społecznego Śląskiego Oddziału KIDP jeżeli:
 - a) złoży do biura Śląskiego Oddziału KIDP (niezwłocznie po otrzymaniu aktu oskarżenia) pisemny wniosek o wyznaczenie przedstawiciela społecznego do udziału w postępowaniu, o którym mowa w p. 5 a), w terminie zapewniającym skuteczne wyznaczenie przedstawiciela społecznego oraz doręczenie kompletnego wniosku do organu finansowego lub sądu,
 - b) do wniosku dołączy co najmniej akt oskarżenia i zawiadomienie o skierowaniu sprawy do sądu (potwierdzone za zgodność z oryginałem),
 - c) pisemnie poinformuje biuro Śląskiego Oddziału KIDP o każdym następnym etapie postępowania lub o nowych sprawach z nim związanych, w tym prześle kopię zawiadomienia (e-mailem lub faksem) o każdej rozprawie, pod rygorem zaprzestania udzielania pomocy,
 - d) złoży oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz o zobowiązaniu się do jego przestrzegania (wg proponowanego wzoru).
7. Doradca podatkowy jest uprawniony do skorzystania z pomocy w zakresie dofinansowania udziału w postępowaniu, o którym mowa w p. 5 a) jeżeli:
 - a) złoży do biura Śląskiego Oddziału KIDP pisemny wniosek o dofinansowanie poniesionych kosztów wynagrodzenia adwokatów tytułem bezpośrednich konsultacji telefonicznych w przypadku przeszukania lub zatrzymania przez uprawniony organ oraz jego obrony w postępowaniach sądowych i przed innymi organami;
 - b) dołączy do wniosku fakturę VAT, wystawioną przez adwokata, wraz z prawomocnym wyrokiem sądu;
 - c) udostępni wszelkie dokumenty danej sprawy karnej lub karnej skarbowej niezbędne do załatwienia sprawy,
 - d) w postępowaniu został wyznaczony przedstawiciel społeczny,
 - e) Zarząd Śląskiego Oddziału KIDP pozytywnie rozpatrzy wniosek.

8. Biuro Śląskiego Oddziału KIDP ma obowiązek:

- a) poinformować pisemnie wnioskodawcę o udzieleniu pomocy w postaci wyznaczenia przedstawiciela społecznego wraz ze wskazaniem osoby do tego umocowanej;
- b) zawiadomić przedstawiciela społecznego o jego wyznaczeniu do danej sprawy;
- c) przesać do organu finansowego lub sądu zgłoszenie przedstawiciela społecznego do danej sprawy, z załączonym upoważnieniem i kopią statutu KIDP - w terminie najpóźniej na 3 dni przed rozprawą;
- d) odwołać dotychczasowego i wyznaczyć nowego przedstawiciela społecznego w danej sprawie, jeżeli zajdzie taka potrzeba, o zmianie poinformować strony, następnie przesać do organu finansowego lub sądu pismo z załączonym nowym upoważnieniem;
- e) zawiadomić pisemnie wnioskodawcę o wysokości udzielonego dofinansowania - w terminie do 3 miesięcy od złożenia wniosku,

9. Przedstawiciel społeczny Śląskiego Oddziału KIDP wyznaczony do udziału w postępowaniu:

- a) otrzymuje z biura Śląskiego Oddziału KIDP pisemną informację o jego wyznaczeniu;
- b) jest zobowiązany do zapoznania się z aktami sprawy;
- c) jest zobowiązany do pisemnego przygotowania swojego stanowiska, w terminie zapewniającym akceptację osoby kierującej komisją, oraz do jego złożenia w postępowaniu sądowym;
- d) jest zobowiązany wypowiadać się w postępowaniu sądowym w zakresie art.90, 91 i 406 k.p.k.;
- e) pisemnie informuje biuro Śląskiego Oddziału KIDP, bez zbędnej zwłoki, o swoim uczestnictwie w danej rozprawie;
- f) informuje biuro Śląskiego Oddziału KIDP o ewentualnych przeszkodach w uczestniczeniu w wyznaczonej rozprawie przekazując jednocześnie niezbędne informacje przedstawicielowi społecznemu przejmującemu sprawę;
- g) pisemnie informuje Zarząd Śląskiego Oddziału KIDP o sposobie zakończenia sprawy i wypełnieniu swoich obowiązków;
- h) ma prawo do skorzystania z bezpłatnej porady prawnej udzielonej przez adwokata posiadającego zawartą ze Śląskiem Oddziałem KIDP umowę współpracy, w wymiarze 1 godziny;
- i) jest uprawniony do otrzymania zwrotu kosztów przejazdu, poniesionych w związku z wykonywaniem obowiązków przedstawiciela społecznego, na zasadach określonych dla członków Zarządu Śląskiego Oddziału KIDP.