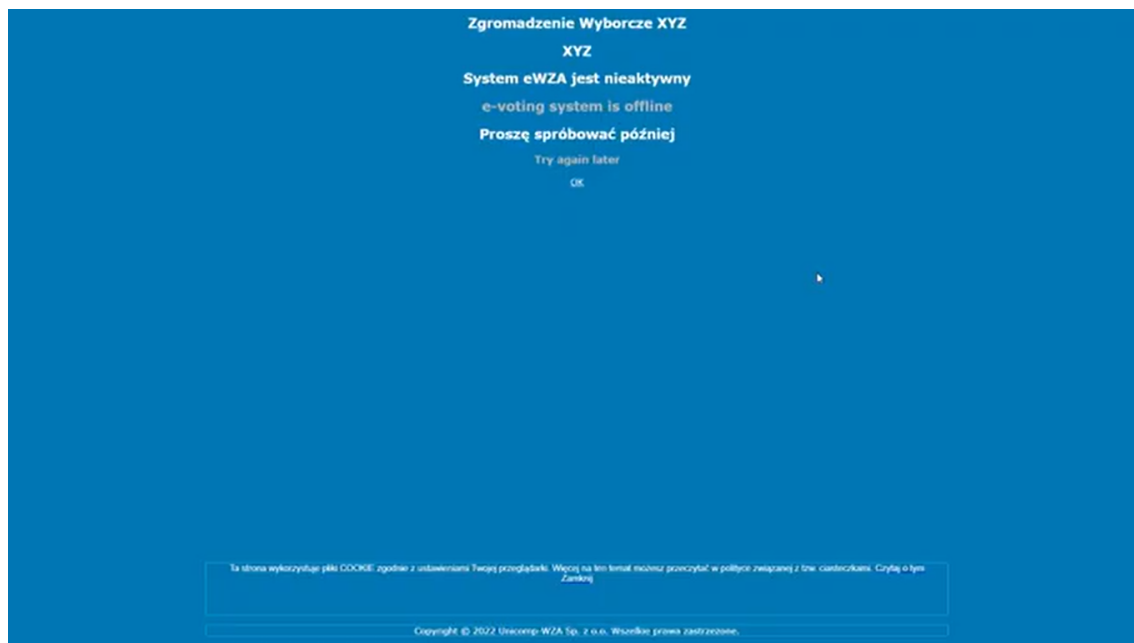


Instrukcja obsługi - głosowania w trybie zdalnym

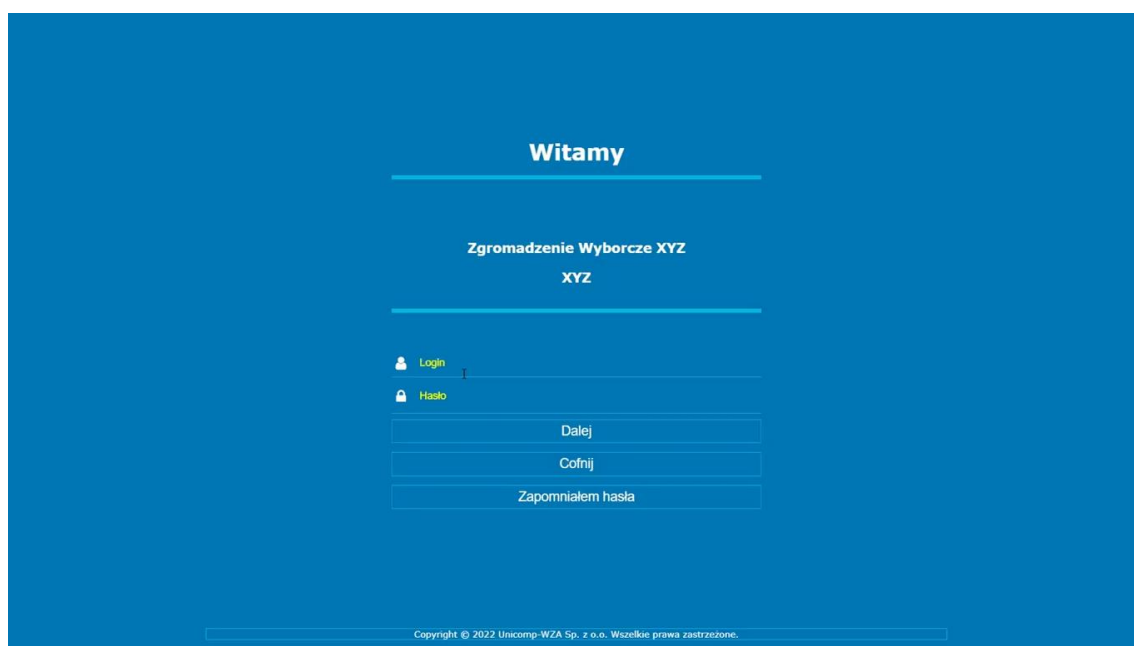
1. na platformie mDoradca > komunikaty > skrzynka odbiorcza zostało Państwu przesłane:

- zaproszenie do komunikatora Teams
- link do platformy oraz indywidualny login i hasło
- **link do filmiku instruktażowego - proszę obejrzeć**

platforma do głosowania na razie jest nieaktywna - będzie wyświetlało się Państwu takie okno

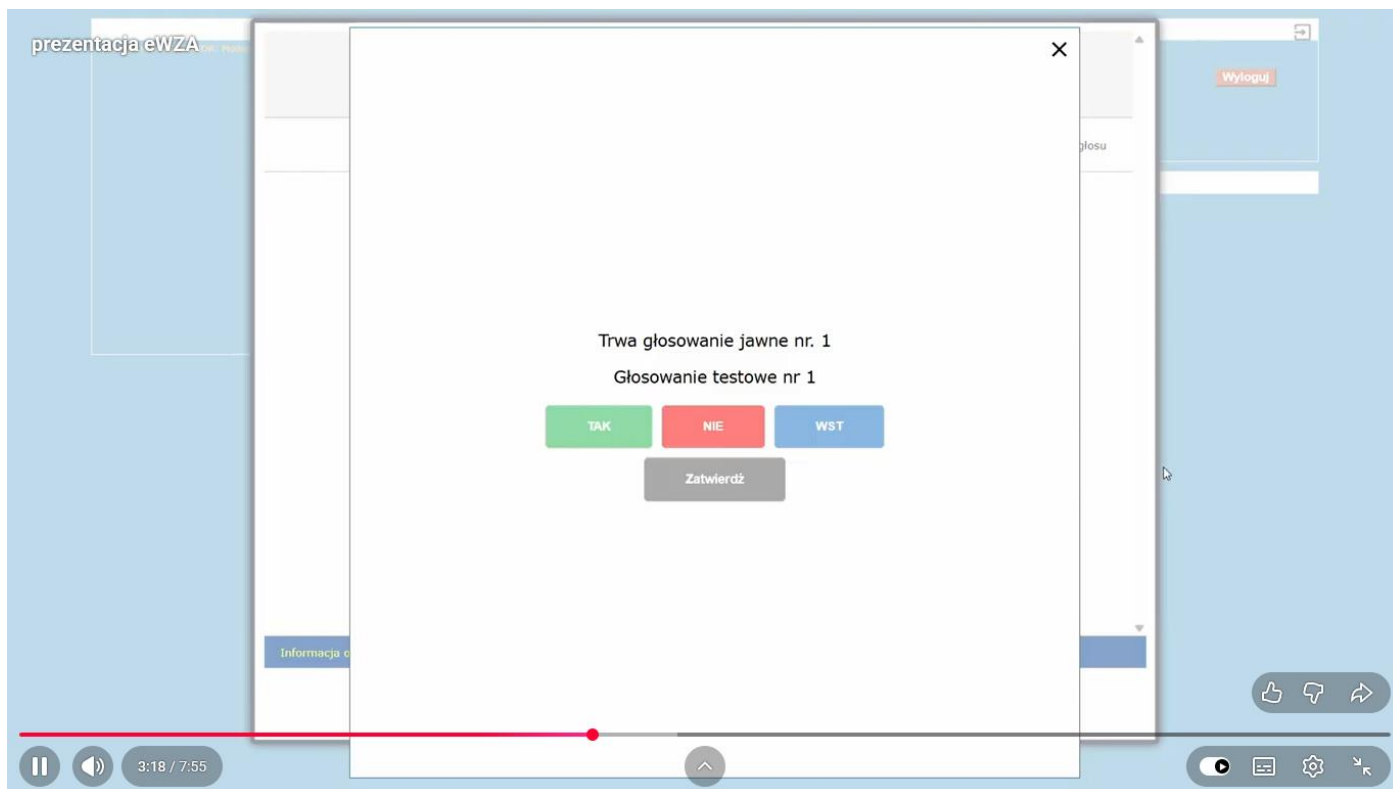


2. Godzinę przed obradami, uruchomimy platformę i będzie można się zalogować się przesłanym do Państwa loginem i hasłem - będzie wyświetlało się Państwu takie okno

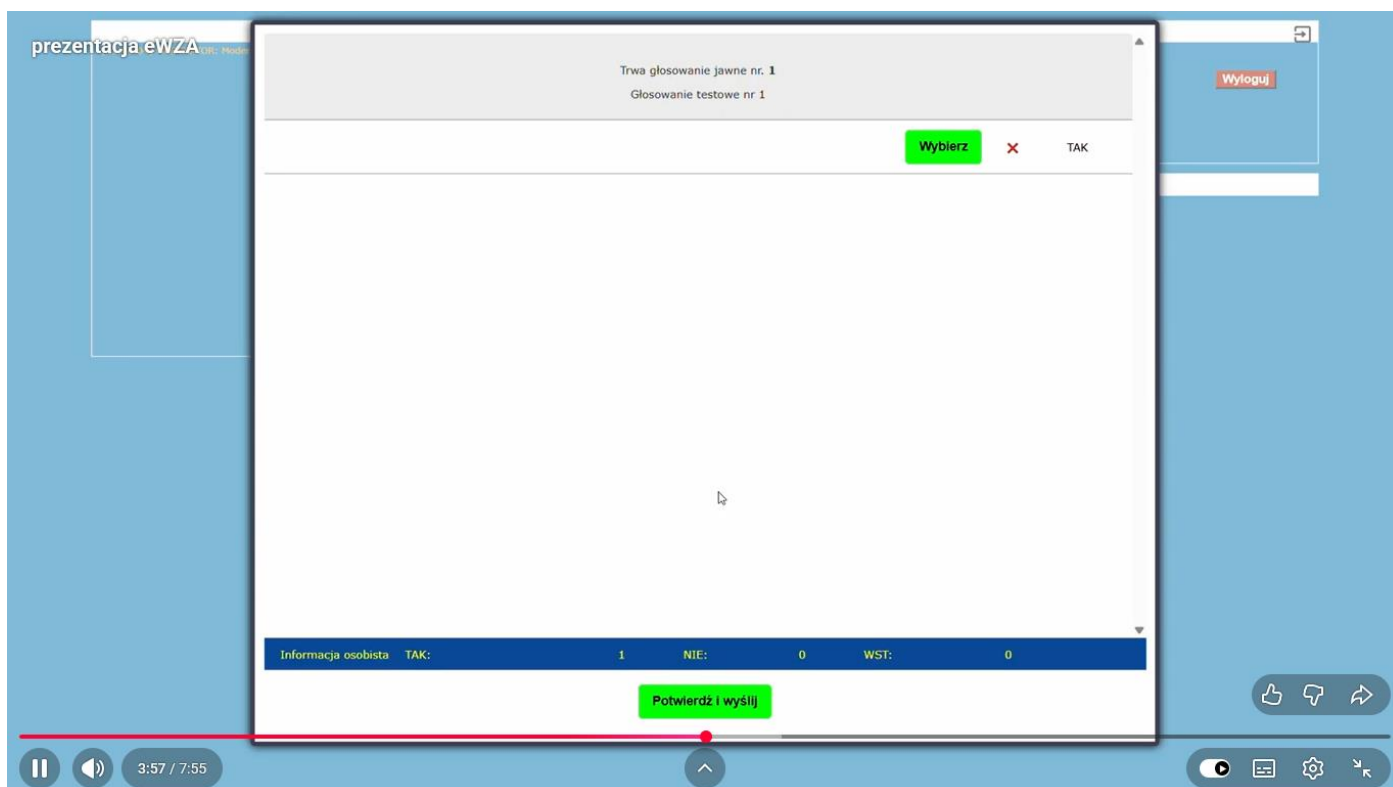


3. Po zarządzaniu głosowania przez przewodniczącego, przechodzimy z Teams na platformę do głosowania , gdzie będziemy wybierać decyzję TAK/ZA - WST (wstrzymuję się) - NIE/Przeciw lub wybierać kandydatów z listy

- tak będą wyglądały okna przy głosowaniu z decyzjami TAK/ZA - WST (wstrzymuję się) - NIE/Przeciw klikamy w wybraną decyzję a następnie w Zatwierdź

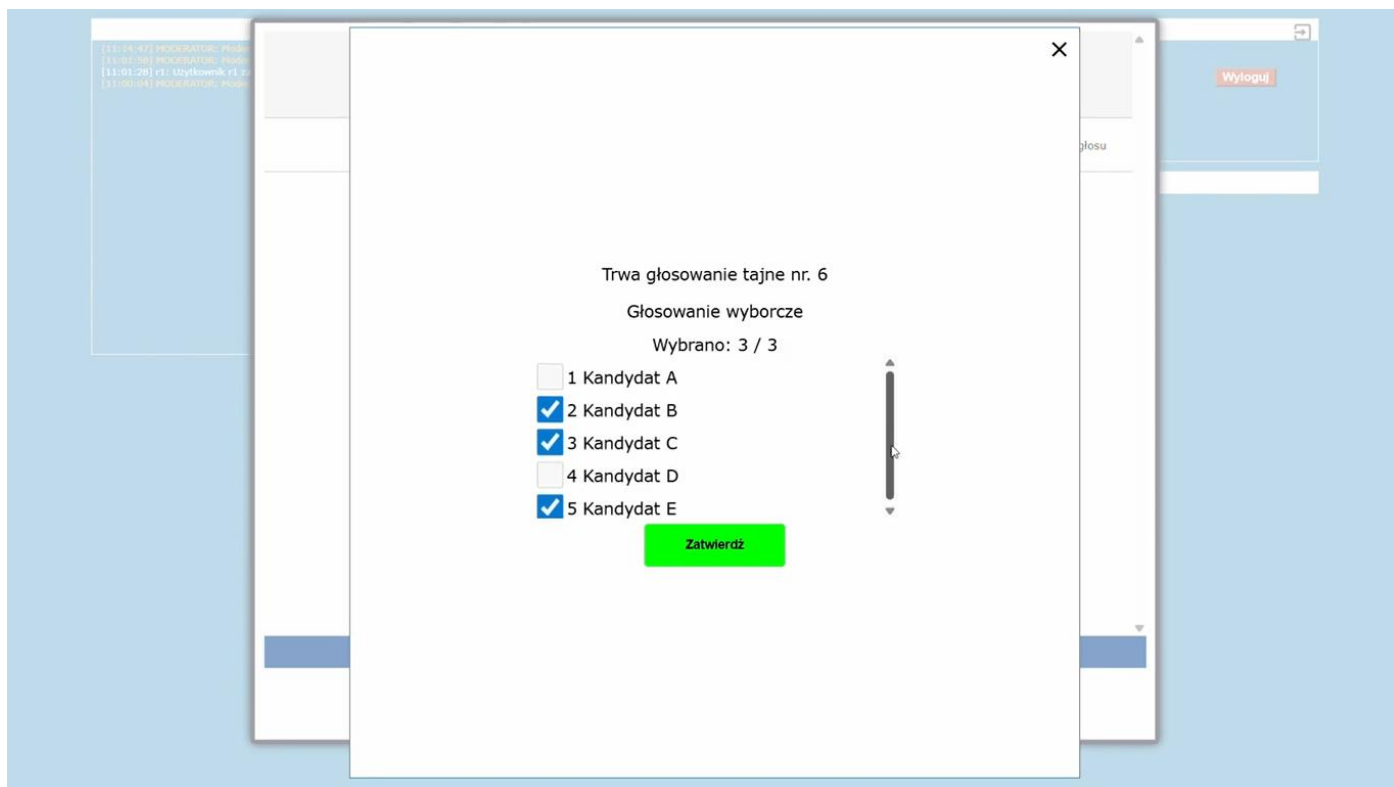


następnie potwierdzamy swoją decyzję - klikając w Potwierdź i wyślij - po tej czynność dopiero Państwa głos zostaje wysłany

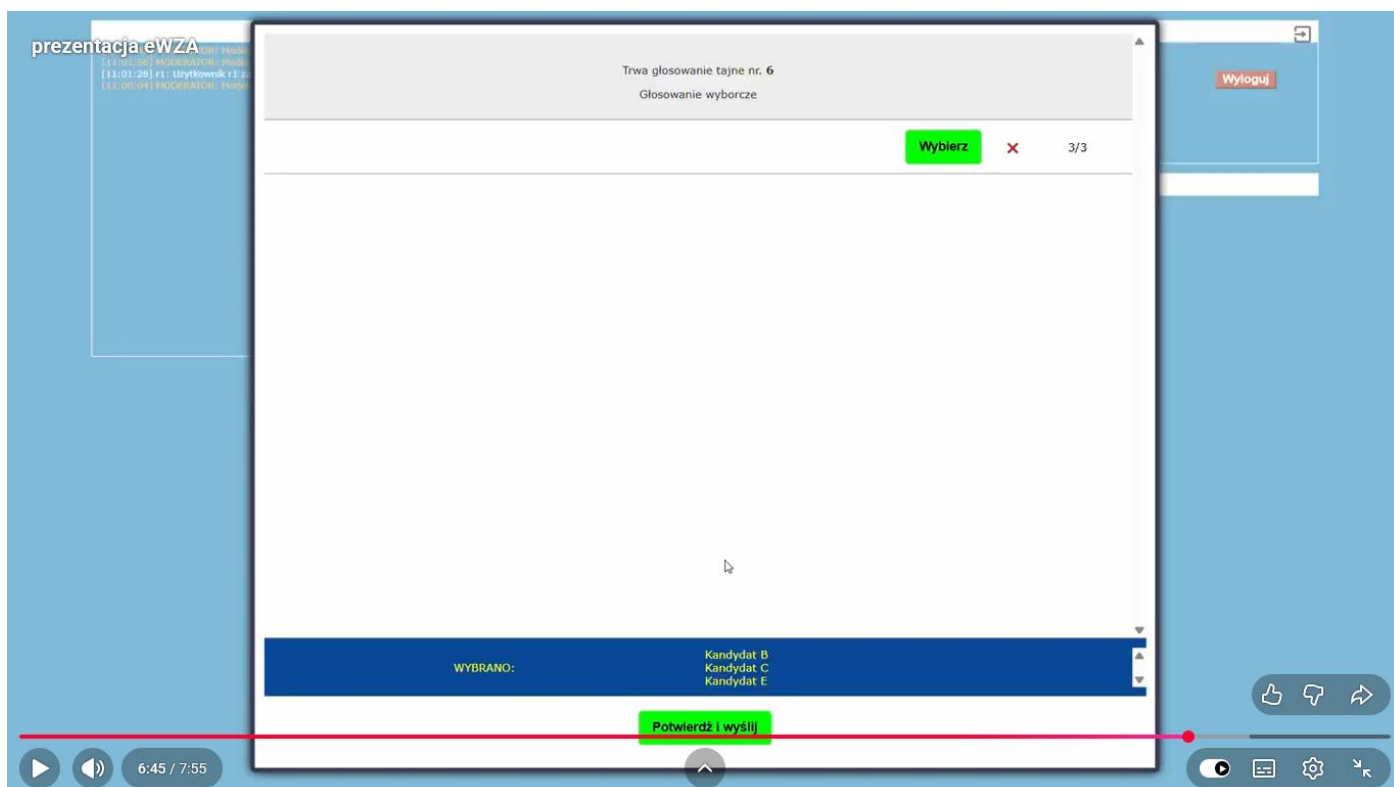


- tak będą wyglądały okna przy głosowaniu „wyborczym”

klikamy na wybranych kandydatów - **WAŻNE !!!** - to będzie jedna długa lista, przewijamy ją np. suwakiem z boku listy, po wyborze kandydatów klikamy **Zatwierdź**



a następnie musimy potwierdzić swój wybór klikając w **Potwierdź i wyślij** - po tej czynności dopiero Państwa głos zostaje wysłany



Wyniki z głosowań będą prezentowane na platformie Teams.

Obsługa platformy będzie również omówiona po rozpoczęciu obrad oraz zostaną przeprowadzone głosowania testowe. **Został również nagrany filmik instruktażowy dla Państwa - link do filmiku został przesłany razem z danymi do logowania do platformy.**

-- koniec --

