

**Procedura dotycząca praktyk dla studentów w kancelariach doradztwa podatkowego organizowanych za pośrednictwem Śląskiego Oddziału KIDP.**

1. Śląski Oddział KIDP posiada listę kancelarii doradztwa podatkowego, które zgłosiły gotowość przyjęcia studentów na praktyki zawodowe.
2. Studenci mogą wybrać kancelarię, w której chcą odbyć praktyki (z listy zamieszczonej na stronie [http://www.slaski.kidp.pl/strona.php/1509\\_praktyki\\_studenckie.html](http://www.slaski.kidp.pl/strona.php/1509_praktyki_studenckie.html)) lub Oddział wskazuje kancelarię.
3. O wyborze kancelarii decyduje lokalizacja, lub na wniosek studenta Oddział dokonuje wyboru zgodnie ze wskazaniem studenta.
4. W przypadku indywidualnego wyboru kancelarii przez studenta, w przypadku gdy kancelaria nie zgłosiła wcześniej gotowości przyjęcia na praktyki, pracownik Biura Śl.O.KIDP nawiązuje kontakt z kancelarią w celu ustalenia akcesu.
5. Dokumenty wymagane od studentów:
  - a. CV
  - b. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
  - c. Zgoda na przekazanie powyższych dokumentów do wybranej kancelarii.
  - d. Oświadczenia o zachowaniu tajemnicy zawodowej dotyczącej faktów i informacji pozyskanych w czasie odbywania praktyki zawodowej.
6. O kwestiach organizacyjnych i merytorycznych praktyki decyduje kancelaria.
7. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia studenta na praktyki podejmuje dana kancelaria.
8. Kancelaria zobowiązuje się wydać studentowi zaświadczenie o odbytej praktyce według wzoru (zał. nr 1 do procedury) oraz przekazać kopię zaświadczenia wraz z opinią do Śląskiego Oddziału Krajowej Izby Doradców Podatkowych.
9. Nabór na praktyki jest ciągły.
10. Zgłoszenia studentów będą przyjmowane drogą mailową na adres [slaski@kidp.pl](mailto:slaski@kidp.pl)

Katowice, dnia 31.08.2018 r.

Śląski Oddział Krajowej Izby Doradców Podatkowych